

# お花見をされる方へ



いよいよ花見のシーズンが近づいて来ました。

天神中央公園におきましては、本年も「お花見の予約制」を実施します。

お花見をご希望の方は、事前に公園管理事務所にて「**花見利用申請**」を行って下さい。

利用申請を頂いた後、こちらより区分けしている場所を先着順にて提供いたします。

なお、ホームページからの予約受付は**3月1日（10時）から10日まで**。

3月11日から15日までは返信期間とさせていただきます。

管理事務所での受付は**3月18日（9時～16時）**から開始と致します。

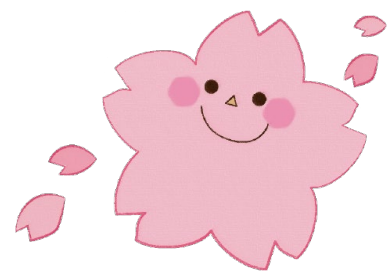
他の利用者が気持ちよく過ごせる様マナーを守り、ご理解と、ご協力のほど  
よろしくお願ひします。



公園利用者は下記項目について遵守願ひます。

## 記

- ① 公園内は七輪・炭火・ガスコンロ・電気コンロ類等の「**火気使用厳禁**」
- ② カラオケ機器類・発電器等の使用且つ「**騒音厳禁**」
- ③ 敷物、ゴミ類は必ず持ち帰り、後片づけを必ず願ひいたします。
- ④ お花見の利用は許可された区分け以外の場所では利用できません。
- ⑤ お花見の利用時間は9時から22時までです。  
公園周辺施設への騒音防止のためご協力をお願い致します。
- ⑥ 場所取りの区画申請は最大2区画まで。  
少人数グループの場合は区画内での相席になる事がございます。
- ⑦ 申込件数1件につき、事務手数料として¥500 - お支払いいただきます。

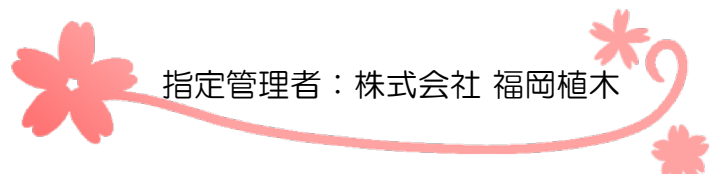


届出・お問い合わせは

天神中央公園管理事務所にて（噴水広場裏）

電話番号：092-716-6730

受付時間：09:00～16:00



指定管理者：株式会社 福岡植木

●ホームページで予約が確定されている方は、3月17日までに、「申請書」に記入のうえ、公園管理事務所に  
ご持参願います。

※上記の手続きを完了しない場合はキャンセルとなります。

●電話やF a x、郵送等での申請は出来ません。（申請時に場所、時間の決定を行います）

●利用に伴う事務手数料は、1件¥500（1区画）

平成31年 月 日

天神中央公園管理事務所 行

## 花見利用申請書

公園を利用する全ての方が気持ちよく過ごせるよう心がけ、  
下記、誓約事項を遵守すると共に申請致します。

会社名・グループ名		連絡先	( ) -
担当者名		携帯	( ) -
利用日	月 日 ( )	利用人数	名
利用時間	: ~ :		
区画番号 (現地でご確認下さい)	-		

<切り取り線>

平成31年 月 日

様

### 花見利用申請書(控え)

指定管理者：株式会社 福岡植木

天神中央公園管理事務所 TEL：092-716-6730

●花見につきまして、当公園利用における誓約事項の遵守および  
管理員の指導に従うことを前提に、下記の通り利用の予約をします。

利用日	区画番号	受付担当者印
月 日 ( )		
利用時間	-	
: ~ :		

チェック

#### \*誓約事項\*

- 1. 火気は使用しません。（七輪・炭火、ガス及び電気コンロ等）
- 2. カラオケ及び発電機等の機材は持ち込みません。
- 3. ゴミは全て持ち帰り致します。（ゴミ類、敷物類）
- 4. 使用後は清掃を行います。
- 5. 樹木・公園灯及び各施設へ悪戯や危険な行為はしません。
- 6. 区画の杭やロープは抜いたり、外したりしません。
- 7. 公園を損傷した場合は、原状回復を行います。
- 8. 許可された利用時間を守り、他の迷惑にならないように致します。
- 9. 使用日時を守り、キャンセルの場合は前日までに管理事務所へ連絡致します。
- 10. 利用者が多い場合は、協調性をもって相席依頼に応じます。
- 11. 公園管理事務所の依頼・指示を優先し円滑な公園利用になるように心がけ致します。



\*当日、申請書の控えを持参願います。 \*記載頂いた個人情報には使用致しません。

指定管理者：株式会社 福岡植木